

УТВЕРЖДАЮ

Генеральный директор ООО «Пульсар Центр»



РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Программное обеспечение «Система управления учебными процессами»

г. Москва, 2025

РУКОВОДСТВО ПОЛЬЗОВАТЕЛЯ

Листов: 34

Москва

2025

ОГЛАВЛЕНИЕ

ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ТЕРМИНОВ И СОКРАЩЕНИЙ	3
1 Начало работы	4
1.1 Главная страница портала Системы.....	4
1.2 Авторизация.....	4
2 Личный кабинет пользователя	6
2.1 Преподаватель	6
2.1.1 Мои документы.....	6
2.1.2 Посещаемость	8
2.1.3 Успеваемость	11
2.1.4 Заявки	12
2.2 Общие разделы	13
2.2.1 Заявки	13
2.2.2 Курсы	17
2.2.3 Школы	20
2.2.4 Расписание.....	24
2.2.5 ЦС	25
2.2.6 Успеваемость	29
3 Завершение работы.....	34
3.1 Преподаватель	34
3.2 Остальные пользователи	34

ПЕРЕЧЕНЬ ИСПОЛЬЗУЕМЫХ ТЕРМИНОВ И СОКРАЩЕНИЙ

Таблица 1 – Перечень используемых терминов и сокращений

Термин / сокращение	Расшифровка термина / сокращения
Платформа	Платформа по работе с функционалом
Портал	Основной портал Системы в сети Интернет
Роль	Совокупность функциональных возможностей пользователя Платформы, позволяющая разграничивать доступ к различным функциям Платформы
Система	См. Платформа
ЦС	Цифровой след
ID	Идентификатор
Url	Путь к ресурсу, который указывают в адресной строке браузера

1 Начало работы

1.1 Главная страница портала Системы

Для открытия главной страницы портала Системы выполните:

1. Запустите веб-браузер;
2. В его адресной строке ведите: <https://usm.studypulse.ru/>
3. Выполните переход на страницу.

1.2 Авторизация

Система подразумевает использование следующих пользовательских ролей:

- Преподаватель;
- Куратор;
- Старший куратор;
- Модератор;
- Уполномоченный представитель;
- Региональный оператор.

Для выполнения авторизации в Системе в окне авторизации введите email, пароль и нажмите кнопку «Login» (см. Рисунок 1).

The screenshot shows a 'Login' form with the following elements:

- A title 'Login' at the top.
- A sub-instruction 'Please fill out the following fields to login:'
- An 'Email' field containing 'PavelSemenov@mail.ru' with a green checkmark icon to its right.
- A 'Пароль' (Password) field containing several dots.
- A checked 'Запомнить меня' (Remember me) checkbox.
- A large blue 'Login' button at the bottom.

Рисунок 1 – Окно авторизации в Системе

Если вы ввели неправильный email или пароль, то будет отображена соответствующая ошибка у поля, данные которого некорректны. Проверьте правильность введенных данных и повторите попытку (см. Рисунок 2).

Login

Please fill out the following fields to login:

Email
 ✓

Пароль
 ⓘ

Incorrect username or password.

Запомнить меня

Login

Рисунок 2 – Введен неправильный email или пароль

2 Личный кабинет пользователя

Функционал и внешний вид личного кабинета зависит от роли пользователя, под которым был осуществлен вход в Систему.

2.1 Преподаватель

После авторизации в Системе будет открыта страница личного кабинета Преподавателя (см. Рисунок 3).

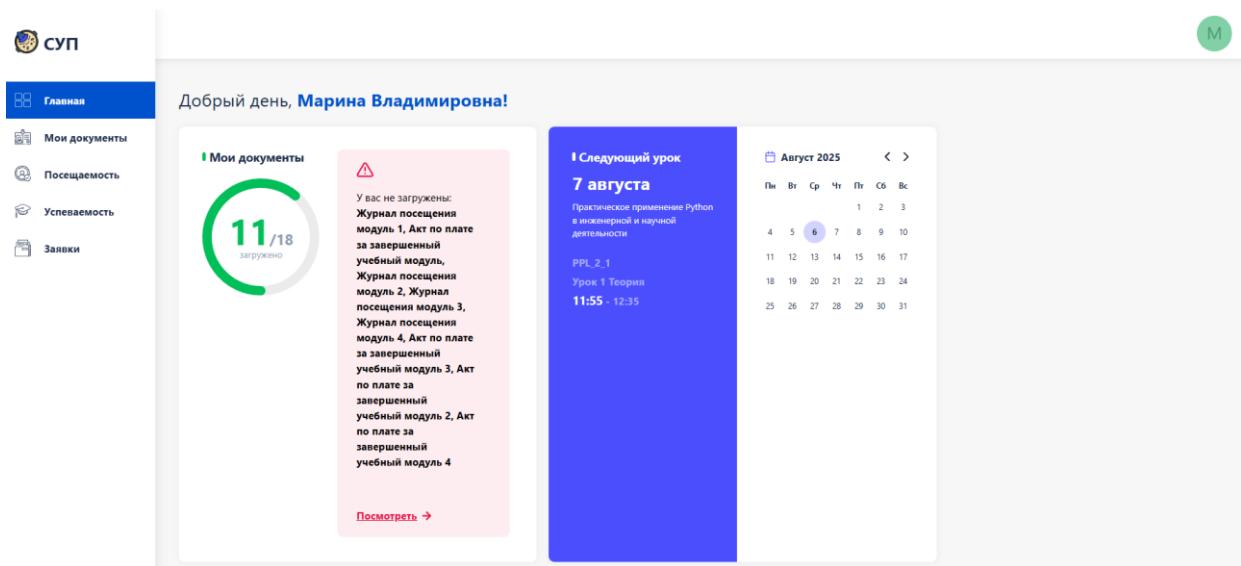


Рисунок 3 – Главная страница личного кабинета Преподавателя

На странице доступны следующие разделы:

- Главная – переход на главную страницу;
- Мои документы – раздел для загрузки документов пользователя;
- Посещаемость – заполнение посещаемости;
- Успеваемость – отображение успеваемости учеников;
- Заявки – отображение заявок учеников по текущему обучению.

2.1.1 Мои документы

Для перехода в раздел «Мои документы» нужно нажать на ссылку «Мои документы» (см. Рисунок 4).

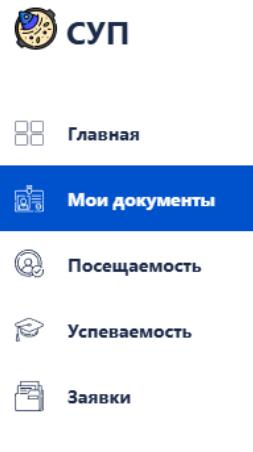


Рисунок 4 – Переход в раздел «Мои документы»

В данном разделе Преподаватель может загрузить необходимые документы.

Для загрузки документа требуется нажать на кнопку «Загрузить», расположенную в области конкретного документа. Документы загружаются в формате PDF.

После успешной загрузки документа в его области будет отображен статус «Загружено» (см. Рисунок 5).

Документы			
Паспорт * 9f064fc3-9691-4f8b-985d-f4ad1ad3f7a6 Загружено	ИНН * (отсутствует)	Справка об отсутствии судимости * (отсутствует)	Медосмотр * (отсутствует)
Справка из ПНД * (отсутствует)	СНИЛС * (отсутствует)	Фото * (отсутствует)	ГПХ договор * (отсутствует)
Скан договора на обучение * (отсутствует)	Диплом * (отсутствует)	Журнал посещения модуль 1 * (отсутствует)	Акт по плате за завершенный учебный модуль * (отсутствует)

Рисунок 5 – Документ загружен

В процессе обработки документов их статус может поменяться на:

- На проверке;
- Отклонено;
- Принято.

Если статус документа изменился на «Отклонено», то на электронную почту будет прислано соответствующее уведомление. У пользователя будет возможность загрузить корректный документ повторно (см. Рисунок 6).

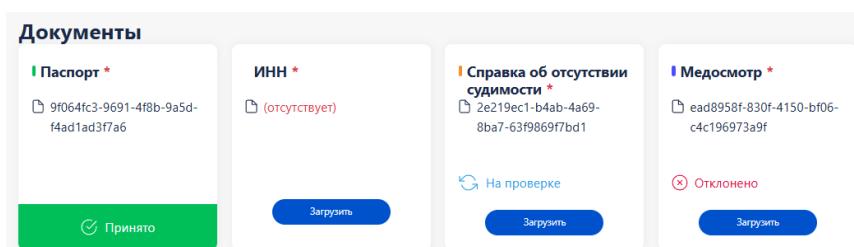


Рисунок 6 – Статусы проверки документов

2.1.2 Посещаемость

В разделе «Посещаемость» Преподаватель может отметить присутствие учеников на уроках.

Для перехода в раздел «Посещаемость» нужно нажать на ссылку «Посещаемость» (см. Рисунок 7).

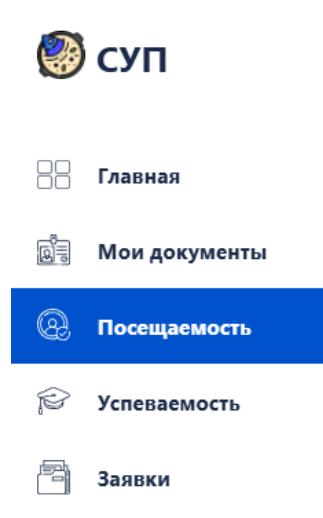


Рисунок 7 – Переход в раздел «Посещаемость»

Далее необходимо выбрать из выпадающего списка группу для заполнения посещаемости (см. Рисунок 8).

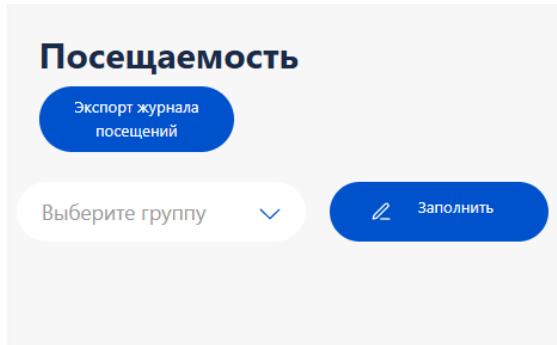


Рисунок 8 – Выбор группы для заполнения посещаемости

По всем прошедшим занятиям будет отмечено присутствовал ученик на уроке или же отсутствовал. Если имеются занятия с неотмеченной посещаемостью, то посещаемость можно отметить, нажав на кнопку «Заполнить» (см. Рисунок 9).

№	ФИО	Q	#2 -Т	#2 -П	#3 -Т	#3 -П	#4 -Т	#4 -П	#5 -Т	#5 -П	#6 -Т	#6 -П	#7 -Т	#7 -П	#8 -Т	#8 -П	#9 -Т
			04.04	04.04	09.04	09.04	11.04	11.04	16.04	16.04	18.04	18.04	23.04	23.04	25.04	25.04	02.05
1	ГАЙНУТДИНОВА КАМИЛЯ РАМИЛЕВНА		x	x	v	v	x	x	x	x	v	v	v	v	v	v	v
2	ДАВЛЕТШИН КАМИЛЬ АЙНУРОВИЧ		x	x	x	x	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v
3	Зарипов Арсений Ильнурович		v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v	v
4	КОЛЕБАНОВ ДЕНИС АРТЕМОВИЧ		v	v	v	v	v	v	v	v	v	x	x	v	v	v	v

Рисунок 9 – Кнопка перехода к заполнению посещаемости

Для этого в открывшейся таблице следует отметить галочками учеников, которые присутствовали на выбранном уроке, и нажать на кнопку «Готово» (см. Рисунок 10).

Посещаемость																	
PPL_2_1	Готово																
№	ФИО	поиск	#1 -Т 17.10	#1 -П 17.10	#2 -Т 19.10	#2 -П 19.10	#3 -Т 24.10	#3 -П 24.10	#4 -Т 26.10	#4 -П 26.10	#5 -Т 07.11	#5 -П 07.11	#6 -Т 09.11	#6 -П 09.11	#7 -Т 14.11	#7 -П 14.11	#8 -Т 16.11
1	ГАЙНУТДИНОВА КАМИЛЯ РАМИЛЕВНА		<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
2	ДАВЛЕТШИН КАМИЛЬ АЙНУРОВИЧ		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
3	Зарипов Арсений Ильнурович		<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>	
4	КОЛЕБАНОВ ДЕНИС АРТЕМОВИЧ		<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="checkbox"/>	<input checked="" type="checkbox"/>												
5	Полунин Ярослав Васильевич		<input checked="" type="checkbox"/>														

Рисунок 10 – Сохранение внесенных изменений в таблице посещаемости

Также имеется возможность выгрузки журнала посещений в формате PDF. Для запуска процесса выгрузки журнала посещений нужно нажать на кнопку «Экспорт журнала посещений» (см. Рисунок 11).

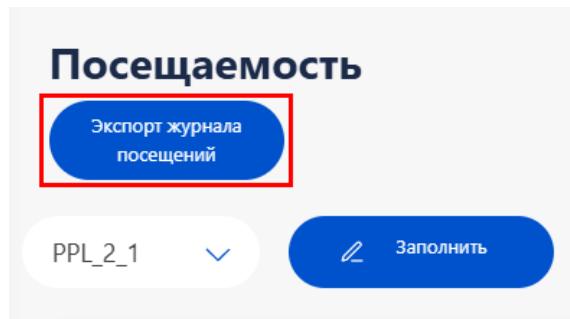


Рисунок 11 – Кнопка экспорта журнала посещений

В открывшемся окне следует выбрать курс из выпадающего списка и нажать на кнопку «Экспортировать». Далее потребуется указать директорию для сохранения файла и нажать на кнопку «Сохранить» (см. Рисунок 12).

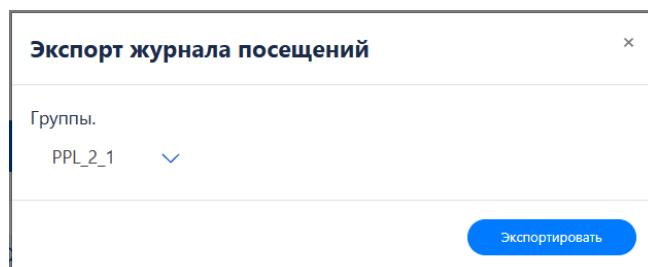


Рисунок 12 – Экспорт журнала посещений

2.1.3 Успеваемость

Раздел предназначен для просмотра успеваемости групп. Для перехода в раздел «Успеваемость» нажмите на ссылку «Успеваемость» (см. Рисунок 13).

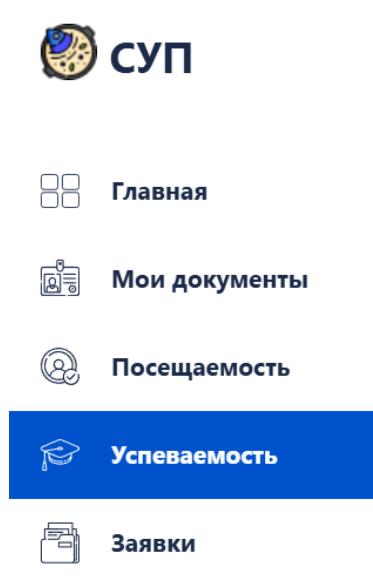


Рисунок 13 – Переход в раздел «Успеваемость»

Для просмотра успеваемости нужно выбрать группу из выпадающего списка (см. Рисунок 14).

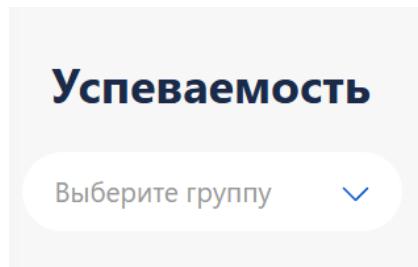


Рисунок 14 – Выбор группы для просмотра успеваемости

После этого на странице будет отображена успеваемость учеников группы (см. Рисунок 15).

Успеваемость																													
№	ФИО	ПР У2 04.04		ДЗ У2 04.04		ПР У3 09.04		ДЗ У3 09.04		ПР У4 11.04		ДЗ У4 11.04		ПР У5 16.04		ДЗ У5 16.04		ПР У6 18.04		ДЗ У6 18.04		ПР У7 23.04		ДЗ У7 23.04		ПР У8 25.04		ДЗ У8 25.04	
		ПР У2 04.04	ДЗ У2 04.04	ПР У3 09.04	ДЗ У3 09.04	ПР У4 11.04	ДЗ У4 11.04	ПР У5 16.04	ДЗ У5 16.04	ПР У6 18.04	ДЗ У6 18.04	ПР У7 23.04	ДЗ У7 23.04	ПР У8 25.04	ДЗ У8 25.04														
1	ГАЙНУТДИНОВА КАМИЛЯ РАМИЛЕВНА																												
2	ДАВЛЕТШИН КАМИЛЬ АЙНУРОВИЧ																												
3	Зарипов Арсений Ильнурович																												
4	КОЛЕБАНОВ ДЕНИС АРТЕМОВИЧ																												
5	Полунин Ярослав Васильевич																												

Рисунок 15 – Пример успеваемости группы

2.1.4 Заявки

Данный раздел предусмотрен для ознакомления с заявками. Для перехода в раздел «Заявки» нажмите на ссылку «Заявки» (см. Рисунок 16).

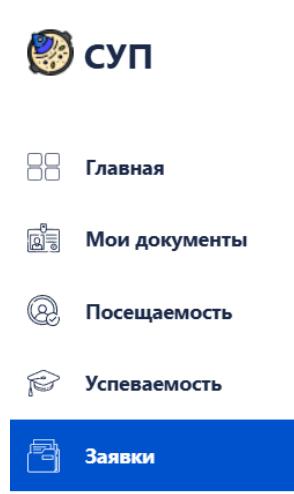


Рисунок 16 – Переход в раздел «Заявки»

Заявки представлены в табличном виде и отображают следующую информацию:

- ID номер;
- ФИО обучающегося;
- Школа;
- Курс;

- Статус;
- Оплата.

Для более удобного просмотра заявки можно фильтровать по типам заявок, курсам и школам, выбрав их из соответствующих выпадающих списков (см. Рисунок 17).

ID	ФИО	Школа	Курс	Статус	Оплата
1445338	ГАЙНУТДИНОВА КАМИЛЯ РАМИЛЕВНА	МАУ ДО "ЦТТИП" НМР РТ	Программирование на Python и Lua для создания игр (очная)	Завершил модуль	
1457761	ДАВЛЕТШИН КАМИЛЬ АЙНУРОВИЧ	МАУ ДО "ЦТТИП" НМР РТ	Программирование на Python и Lua для создания игр (очная)	Завершил модуль	
1438453	Зарипов Арсений Ильнурович	МАУ ДО "ЦТТИП" НМР РТ	Программирование на Python иLua для создания игр (очная)	Завершил модуль	

Рисунок 17 – Фильтр для заявок

2.2 Общие разделы

В личных кабинетах пользователей некоторые разделы содержат общий функционал, доступный всем пользователям Системы. Они отображаются в списке разделов, доступных авторизованным пользователям (см. Рисунок 18).

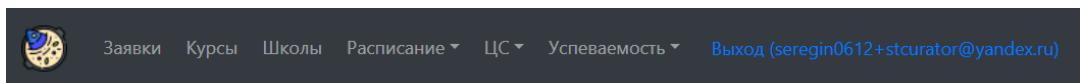


Рисунок 18 – Пример разделов в личном кабинете пользователя

2.2.1 Заявки

Этот раздел доступен для пользователей, которые имеют следующие роли (см. Рисунок 19):

- Преподаватель;
- Региональный оператор;
- Уполномоченный представитель;

- Куратор;
- Старший куратор.



Рисунок 19 – Переход в раздел «Заявки»

2.2.1.1 Просмотр заявок

В разделе отображаются все заявки на обучение в табличном виде по выделенному зеленым цветом модулю (см. Рисунок 20).

Заявки - Модуль 1

Модуль 1	Модуль 2	Модуль 3	Модуль 4
Настроить колонки Показать учеников, готовые к обучению Экспорт неофициальных обучающихся			
Показаны записи 1-20 из 15 114.			
ID	Unti ID	Получатель услуги	Курс
			Выберите значение
1048100	1345803	Халилов Юрий Александрович	Легкий вход в IT – Веб-разработка и Java (онлайн)
1048102	1345717	МАРКИНА АНАСТАСИЯ ИЛЬИННЧНА	C# и язык нодов в Unreal Engine для создания игр (онлайн)
1048113	1345728	Красовская Анастасия Александровна	Разработка сайтов (онлайн)
1048178	1345944	Гладких Марина Сергеевна	Геймдизайн (онлайн)

Рисунок 20 – Раздел «Заявки»

Для просмотра заявок по другому модулю нужно выбрать его, нажав на соответствующую кнопку (см. Рисунок 21).

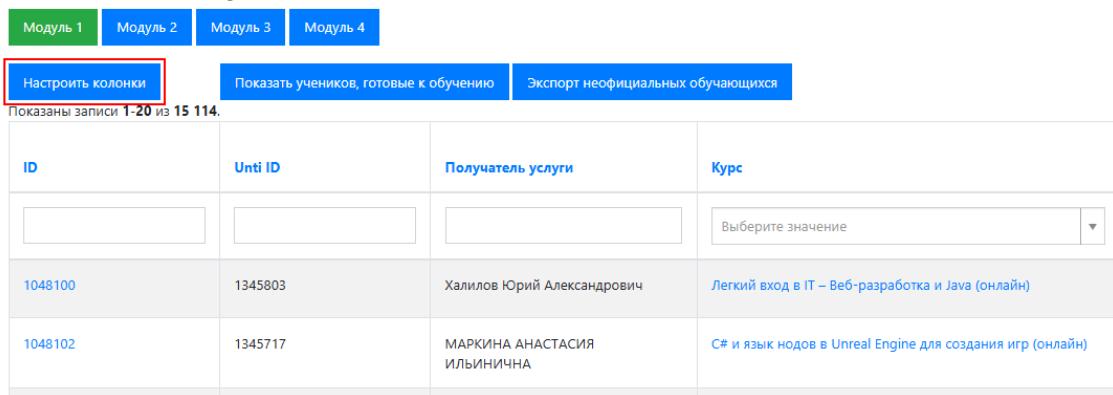
Заявки - Модуль 1

Модуль 1	Модуль 2	Модуль 3	Модуль 4
Настроить колонки Показать учеников, готовые к обучению Экспорт неофициальных обучающихся			
Показаны записи 1-20 из 15 114.			
ID	Unti ID	Получатель услуги	Курс
			Выберите значение
1048100	1345803	Халилов Юрий Александрович	Легкий вход в IT – Веб-разработка и Java (онлайн)
1048102	1345717	МАРКИНА АНАСТАСИЯ ИЛЬИННЧНА	C# и язык нодов в Unreal Engine для создания игр (онлайн)

Рисунок 21 – Выбор модуля для просмотра заявок

Имеется возможность настройки отображения колонок таблицы по своему желанию, используя кнопку «Настроить колонки» (см. Рисунок 22).

Заявки - Модуль 1



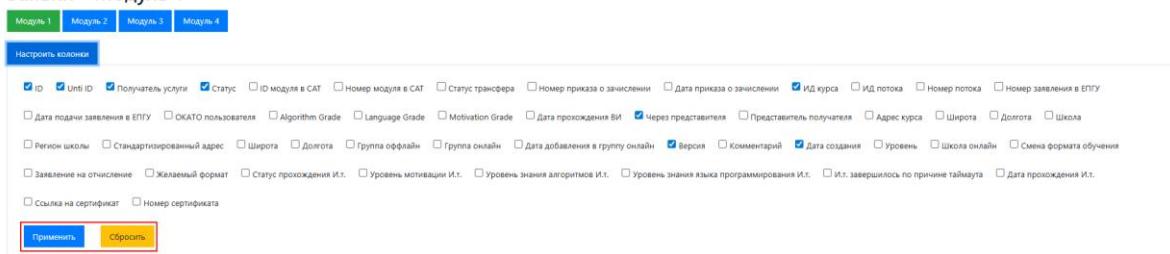
ID	Unti ID	Получатель услуги	Курс
			Выберите значение
1048100	1345803	Халилов Юрий Александрович	Легкий вход в IT – Веб-разработка и Java (онлайн)
1048102	1345717	МАРКИНА АНАСТАСИЯ ИЛЬИНЧНА	C# и язык нодов в Unreal Engine для создания игр (онлайн)

Рисунок 22 – Переход в режим настройки колонок таблицы

После нажатия на кнопку отметьте галочками нужные колонки и нажмите на кнопку «Применить».

Для сброса отображения колонок к начальному состоянию используйте кнопку «Сбросить». При нажатии на неё произойдет сброс настроек отображения и на странице будет показан стандартный набор колонок (см. Рисунок 23).

Заявки - Модуль 1



Настройте колонки

ID Unti ID Получатель услуги Статус ID модуля в САТ Номер модуля в САТ Статус трансфера Номер приказа о зачислении Дата приказа о зачислении Ид курса Ид потока Номер потока Номер заявления в ЕПГУ
 Дата подачи заявления в ЕПГУ ОКАТО пользователя Algorithm Grade Language Grade Motivation Grade Дата прохождения ВИ Через представителя Представитель получателя Адрес курса Широта Долгота Школа
 Регион школы Стандартизированный адрес Широта Долгота Группа оффлайн Группа онлайн Дата добавления в группу онлайн Версия Комментарий Дата создания Уровень Школа онлайн Смена формата обучения
 Заявление на отчисление Желаемый формат Статус прохождения Ит. Уровень мотивации Ит. Уровень знания алгоритмов Ит. Уровень знания языка программирования Ит. Ит. завершилось по причине таймаута Дата прохождения Ит.
 Ссылка на сертификат Номер сертификата

Рисунок 23 – Настройка колонок таблицы

Для просмотра подробной информации о заявке нажмите на ее ID-номер или значок в виде глаза напротив нужной заявки.

Чтобы посмотреть информацию о курсе, нажмите на его название.

Для быстрого перехода к нужной заявке воспользуйтесь поисковой строкой (см. Рисунок 24).

Заявки - Модуль 1

Модуль 1		Модуль 2		Модуль 3		Модуль 4			
Настройте колонки		Показать учеников, готовые к обучению		Экспорт неофициальных обучающихся					
Показаны записи 1-20 из 15 114.									
ID	Unit ID	Получатель услуги	Курс	Статус	Через представителя	Версия	Дата создания		
			Выберите значение	Выберите значение					
1048100	1345803	Халилов Юрий Александрович	Легкий вход в IT – Веб-разработка и Java (онлайн)	Отчислен	нет	7305	1 окт. 2024, 22:05		
1048102	1345717	МАРКИНА АНАСТАСИЯ ИЛИНИЧИНА	C# и языки кодов в Unreal Engine для создания игр (онлайн)	Завершил модуль	нет	7307	1 окт. 2024, 22:02		
1048113	1345728	Красосская Анастасия Александровна	Разработка сайтов (онлайн)	Отчислен	нет	7309	1 окт. 2024, 22:01		

Рисунок 24 – Поиск и просмотр заявок

На странице с подробной информацией о заявке можно также поставить галочку для продолжения обучения неофициально, сменить формат обучения или оставить комментарий (см. Рисунок 25).

Заявка 1877043

ID	1877043	Продолжает учиться неофициально
Unit ID	1361567	<input type="checkbox"/> Продолжает учиться неофициально
Получатель услуги	ЮЗНЕЦОВ АНДРЕЙ МАКСИМОВИЧ	Смена формата обучения
Курс	Программирование на Python и Lua для создания игр (онлайн)	<input type="checkbox"/> Смена формата обучения
Поток	1	Желаемый формат обучения:
Номер потока	1	<input type="text"/>
Статус	Завершил модуль	Комментарий
Статус трансфера	closed	<input type="text"/>
Через представителя	нет	
Представитель получателя	-	

Рисунок 25 – Доступные функции на странице подробной информации о заявке

В зависимости от роли в разделе может быть доступен экспорт заявок в нескольких вариантах, а также кнопка «Показать учеников, готовые к обучению» (см. Рисунок 26).

Заявки - Модуль 4

Модуль 1		Модуль 2		Модуль 3		Модуль 4	
Настройте колонки		Экспорт		Экспорт статистики заявок		Показать учеников, готовые к обучению	
Показаны записи 1-20 из 4 604.							
ID	Unit ID	Получатель услуги	Курс	Статус	Через представителя	Версия	Дата создания
			Выберите значение	Выберите значение			
1877043	1361567	КУЗНЕЦОВ АНДРЕЙ МАКСИМОВИЧ	Программирование на Python и Lua для создания игр (онлайн)	Завершил модуль	нет	346	1 окт. 2024, 22:11
1877044	1363115	Шамова Карина Алексеевна	Программирование на Python и Lua для создания игр (онлайн)	Завершил модуль	да	346	1 окт. 2024, 22:11
1877045	1365823	Жданов Глеб Дмитриевич	Программирование на Python и Lua для создания игр (онлайн)	Завершил модуль	нет	346	1 окт. 2024, 22:11
1877046	1373081	Матвеев Никита Станиславович	Практическое применение Python в инженерной и научной деятельности	Завершил модуль	да	350	1 окт. 2024, 22:00
1877049	1362509	Касперский Алексей Владиславович	Геймдизайн (онлайн)	Завершил модуль	да	348	1 окт. 2024, 22:06

Рисунок 26 – Кнопки экспорта и отображения учеников готовых к обучению

2.2.2 Курсы

Данный раздел доступен в личных кабинетах следующих пользователей (см.

Рисунок 27):

- Куратор;
- Старший куратор.

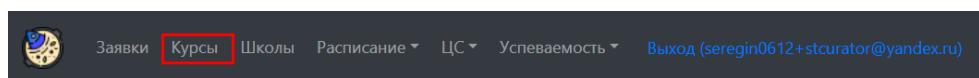


Рисунок 27 – Переход в раздел «Курсы»

2.2.2.1 Просмотр курсов

В разделе отображены все имеющиеся курсы в табличном виде и отображают следующую информацию:

- ID – идентификационный номер курса;
- Title – название курса;
- Аббревиатура – сокращенное название курса;
- Формат – формат обучения;
- Url – ссылка на курс;
- Официальный преподаватель – преподаватель курса;
- Квалификация – квалификация преподавателя;
- Created at – дата создания курса.

Для просмотра подробной информации о курсе нажмите на его ID-номер или значок в виде глаза напротив нужного курса.

Чтобы перейти на страницу курса, нажмите на его ссылку.

Для быстрого перехода к нужному курсу воспользуйтесь поисковой строкой (см. Рисунок 28).

Курсы

Показаны записи 1-15 из 15.

ID	Title	Аббревиатура	Формат	Url	Официальный преподаватель	Квалификация	Created At	
					Выберите значение			
27556	Легкий вход в IT – Веб-разработка и Java (онлайн)	ОНВН	online	https://cat.2035.university/rall/course/27556/	Новиков Илья Михайлович		21 апр. 2023, 02:56	
27557	Легкий вход в IT – Веб-разработка и Java (очная)	ОНВН	offline	https://cat.2035.university/rall/course/27557/			21 апр. 2023, 02:56	
27558	C# и языки надов в Unreal Engine для создания игр (очная)	ОНС	offline	https://cat.2035.university/rall/course/27558/			21 апр. 2023, 02:56	

Рисунок 28 – Поиск и просмотр курсов

2.2.2.2 Группы

На странице с подробной информацией о курсе можно ознакомиться с имеющимися группами и ее участниками. Для выбора группы нажмите на ее название (см. Рисунок 29).

Группы

LVIT_01/23	LVIT_02/23	LVIT_03/23	LVIT_04/23	LVIT_05/23	LVIT_06/23	LVIT_07/23	LVIT_08/23	LVIT_09/23	LVIT_10/23	LVIT_11/23	LVIT_12/23	LVIT_13/23	LVIT_14/23	LVIT_15/23	LVIT_16/23	LVIT_17/23	LVIT_18/23	LVIT_19/23	LVIT_20/23	LVIT_21/23
LVIT_22/23	LVIT_23/23	LVIT_24/23	LVIT_25/23	LVIT_26/23	LVIT_27/23	LVIT_28/23	LVIT_29/23	LVIT_30/23	LVIT_31/23	LVIT_32/23	LVIT_NOD/23									
среда с 10:00 до 11:30																				
Добавить																				
Показаны записи 1-13 из 89.																				
ФИО	Email	Телефон	Telegram	Посещения																
Онищенко Денис Андреевич	Denonshenko101@gmail.com	Imbriok																		
Юшков Степан Константинович	Ivanivanovichzolotou@gmail.com		@stefun321																	
Дарбинян Элен Ареновна	el_personal@mail.ru	+7(967)7646454	@mss6790																	

Рисунок 29 – Выбор группы для просмотра

Для добавления ученика в группу необходимо выбрать сначала нужную группу, а затем нажать кнопку «Добавить» (см. Рисунок 30).

Группы

LVIT_01/23	LVIT_02/23	LVIT_03/23	LVIT_04/23	LVIT_05/23	LVIT_06/23	LVIT_07/23	LVIT_08/23	LVIT_09/23	LVIT_10/23	
LVIT_22/23	LVIT_23/23	LVIT_24/23	LVIT_25/23	LVIT_26/23	LVIT_27/23	LVIT_28/23	LVIT_29/23	LVIT_30/23	LVIT_31/23	LVIT_32/23
среда с 10:00 до 11:30										
Добавить										
Показаны записи 1-13 из 89.										
ФИО	Email									
Онищенко Денис Андреевич	Denonshenko101@gmail.com									
Юшков Степан Константинович	Ivanivanovichzolotou@gmail.com									
Дарбинян Элен Ареновна	el_personal@mail.ru									

Рисунок 30 – Добавление ученика в группу

Для перемещения ученика в другую группу нужно нажать на значок в виде карандаша напротив нужного ученика (см. Рисунок 31).

Группы														
ФИО		Email	Телефон	Telegram	Посещения									
Онищенко Денис Андреевич		Denonshenko101@gmail.com		Imbirrok	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>								
Юшков Степан Константинович		Ivanivanovichzlotou@gmail.com		@stefun321	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>								
Дарбинян Элен Ареновна		el_personal@mail.ru	+7(967)7646454	@ms66790	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>								

Рисунок 31 – Выбор ученика для перемещения в другую группу

Далее в открывшейся форме выберите группу и нажмите кнопку «Переместить» (см. Рисунок 32).

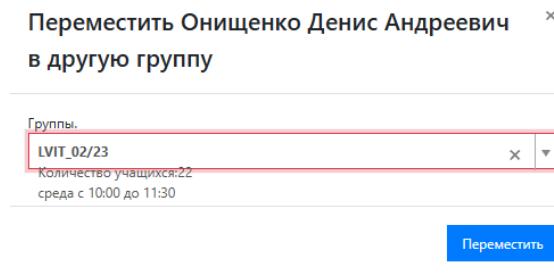


Рисунок 32 – Выбор группы и перемещение ученика

Удалить ученика из группы можно, нажав на значок удаления напротив нужного ученика (см. Рисунок 33).

Группы														
ФИО		Email	Телефон	Telegram	Посещения									
Онищенко Денис Андреевич		Denonshenko101@gmail.com		Imbirrok	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>								
Юшков Степан Константинович		Ivanivanovichzlotou@gmail.com		@stefun321	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>								
Дарбинян Элен Ареновна		el_personal@mail.ru	+7(967)7646454	@ms66790	<input checked="" type="checkbox"/>	<input type="radio"/>								

Рисунок 33 – Выбор ученика для удаления из группы

При нажатии в таблице на ФИО ученика произойдет переход на страницу с заявкой данного ученика (см. Рисунок 34).

Группы									
LVIT_01/23	LVIT_02/23	LVIT_03/23	LVIT_04/23	LVIT_05/23	LVIT_06/23	LVIT_07/23	LVIT_08/23	LVIT_09/23	LVIT_10/23
LVIT_11/23	LVIT_22/23	LVIT_24/23	LVIT_25/23	LVIT_26/23	LVIT_27/23	LVIT_28/23	LVIT_29/23	LVIT_30/23	LVIT_31/23
вторник с 14:00 до 15:30									
Добавить									
Показаны записи 1-13 из 129.									
ФИО		Email							
Филиппов Кирилл Евгеньевич		kiriil.filippov.evgen@gmail.com							
Татищев Владислав Евгеньевич		gmitatishova@yandex.ru							
Темченко Ксения Антоновна		ksushatem13@mail.ru							
Пекарская Дарья Сергеевна		darapekarska666@mail.ru							
Скрылев Дмитрий Владимирович		dmitrijskrylev920@gmail.com							

Рисунок 34 – Выбор ученика для просмотра заявки

2.2.3 Школы

Данный раздел доступен в личных кабинетах следующих пользователей (см.

Рисунок 35):

- Региональный оператор;
- Уполномоченный представитель;
- Модератор;
- Куратор;
- Старший куратор.



Рисунок 35 – Переход в раздел «Школы»

2.2.3.1 Просмотр школ

В разделе можно ознакомиться со всеми доступными школами.

Пользователь с ролью «Уполномоченный представитель» видит только школы, представителем которых он является.

Школы представлены в табличном виде и отображают следующую информацию (см. Рисунок 36):

- ID – идентификационный номер школы;
- Регоп – региональный оператор;
- Название – название школы;
- План набора;

- Населенный пункт – город, в котором находится школа;
- Адрес – адрес школы;
- ИНН – индивидуальный налоговый номер школы;
- Директор;
- Уполномоченный представитель;
- Количество преподавателей;
- Документы школы;
- Документы преподавателей.

Школы											
Настроить колонки		для переходящие в второй модуль									
Показаны записи 1-20 из 1 227.											
ID	Регион	Название	План набора	Населённый пункт	Адрес	ИНН	Директор	Уполномоченный представитель	Кол-во преподавателей	Документы школы	Документы преподавателей
2	НГ	МАУ ДО "ЦТТИП" НМР РТ	10	г Нижнекамск	423575, Респ Татарстан, Нижнекамский р-н, г Нижнекамск, ул Актубинская, д 4	1651081097	Директор Кирпиненок Марина Анатольевна	Кирпиненок Марина Анатольевна +7937573-74-98	3	7/10	34/57
3	НГ	ГБОУ ШКОЛА № 334 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА	10	г Санкт-Петербург	192174, г. Санкт-Петербург, Невский р-н, ул Шелгунова, д 23 литера а	7811022784	Директор Нагайчико Наталья Николаевна	Таратайко Елизавета Константиновна +79811176-25-46	3	4/10	9/57
5	НГ	МБОУ "СОШ №36" НМР РТ	10	г Нижнекамск	423570, Респ Татарстан, Нижнекамский р-н, г Нижнекамск, ул 30 лет Победы, за 26	1651082164	Директор Официрова Александра Михайловна	Официрова Александра Михайловна +7(835)544-76-19	3	1/10	5/57

Рисунок 36 – Раздел «Школы»

Имеется возможность настройки отображения колонок таблицы по своему желанию, используя кнопку «Настроить колонки» (см. Рисунок 37).

Школы					
Настроить колонки		для переходящие в второй модуль			
Показаны записи 1-20 из 1 227.					
ID	Регион	Название	План набора	Населённый пункт	Адрес
2	НГ	МАУ ДО "ЦТТИП" НМР РТ	10	г Нижнекамск	423575, Респ Татарстан, Нижнекамский р-н, г Нижнекамск, ул Актубинская, д 4
3	НГ	ГБОУ ШКОЛА № 334 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА	10	г Санкт-Петербург	192174, г. Санкт-Петербург, Невский р-н, ул Шелгунова, д 23 литера а
5	НГ	МБОУ "СОШ №36" НМР РТ	10	г Нижнекамск	423570, Респ Татарстан, Нижнекамский р-н, г Нижнекамск, ул 30 лет Победы, за 26

Рисунок 37 – Переход в режим настройки колонок таблицы

После нажатия на кнопку отметьте галочками нужные колонки и нажмите на кнопку «Применить».

Для сброса отображения колонок к начальному состоянию используйте кнопку «Сбросить». При нажатии на неё произойдет сброс настроек отображения и на странице будет показан стандартный набор колонок (см. Рисунок 38).

Школы

[Настройте колонки](#) [дети перешедшие в второй модуль](#)

Название Заявление подписано Регион Населенный пункт Адрес ИНН Директор Дата заявления руководителя Уполномоченный представитель Отправлено на ЕПУ Опубликовано Создано Отредактировано План набора
 Региональный оператор Документы школы Документы преподавателей ФИО официального преподавателя Стандартизированный адрес Широта Долгота Статус Расписание в модуле Уроки сегодня Расписание Группа+ Расписание групп
 Родители Менеджер

[Применить](#) [Сбросить](#)

Рисунок 38 - Настройка отображения колонок в таблице

В зависимости от роли в разделе могут быть доступны кнопки экспорта и кнопка «дети, перешедшие в второй модуль» (см. Рисунок 39).

[Главная](#) / Школы

Школы

[Настройте колонки](#) [Экспорт](#) [Экспорт учителей](#) [дети перешедшие в второй модуль](#)

Показаны записи 1-20 из 1 229.

ID	Регион	Название	План набора	Населенный пункт	Адрес	ИНН	Директор	Уполномоченный представитель	Кол-во преподавателей
2	НГ	МАУ ДО "ЦТИИТ" НМР РТ	10	г Нижнекамск	423575, Респ Татарстан, Нижнекамский р-н, г Нижнекамск, ул Ахтубинская, д. 4	1651081097	Директор Кирличинок Марина Анатольевна	Кирличинок Марина Анатольевна +7(937)573-74-98	3
3	НГ	ГБОУ ШКОЛА № 334 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА	10	г Санкт-Петербург	192174, г. Санкт-Петербург, Невский р-н, ул Шелгунова, д. 23 литер а	7811022784	Директор Нагайченко Наталья Николаевна	Таратайко Елизавета Константиновна +7(981)176-25-46	3
5	НГ	МБОУ "СОШ №36" НМР РТ	10	г Нижнекамск	423570, Респ Татарстан, Нижнекамский р-н, г Нижнекамск, ул 30 лет Победы, д. 26	1651082164	Директор Офицерова Александра Михайловна	Офицерова Александра Михайловна +7(855)544-76-19	3

Рисунок 39 – Кнопки экспорта и просмотра детей перешедших во второй модуль

Для быстрого перехода к нужной школе воспользуйтесь поисковой строкой (см. Рисунок 40).

[Главная](#) / Школы

Школы

[Настройте колонки](#) [Экспорт](#) [Экспорт учителей](#) [дети перешедшие в второй модуль](#)

Показаны записи 1-20 из 1 229.

ID	Регион	Название	План набора	Населенный пункт	Адрес	ИНН	Директор	Уполномоченный представитель	Кол-во преподавателей	Документы школы	Документы преподавателей
2	НГ	МАУ ДО "ЦТИИТ" НМР РТ	10	г Нижнекамск	423575, Респ Татарстан, Нижнекамский р-н, г Нижнекамск, ул Ахтубинская, д. 4	1651081097	Директор Кирличинок Марина Анатольевна	Кирличинок Марина Анатольевна +7(937)573-74-98	3	7/10	34/57
3	НГ	ГБОУ ШКОЛА № 334 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА	10	г Санкт-Петербург	192174, г. Санкт-Петербург, Невский р-н, ул Шелгунова, д. 23 литер а	7811022784	Директор Нагайченко Наталья Николаевна	Таратайко Елизавета Константиновна +7(981)176-25-46	3	4/10	9/57
5	НГ	МБОУ "СОШ №36" НМР РТ	10	г Нижнекамск	423570, Респ Татарстан, Нижнекамский р-н, г Нижнекамск, ул 30 лет Победы, д. 26	1651082164	Директор Офицерова Александра Михайловна	Офицерова Александра Михайловна +7(855)544-76-19	3	1/10	5/57

Рисунок 40 – Поиск школы по критериям

Для просмотра информации о школе нажмите на ее ID-номер или значок в виде глаза напротив нужной школы.

Чтобы посмотреть местоположение школы на карте, нажмите на ее адрес (см. Рисунок 41).

ID	Регион	Название	План набора	Населенный пункт	Адрес	ИНН	Директор	Уполномоченный представитель	Кол-во преподавателей	Документы школы	Документы преподавателей	
2	НГ	МАУДО "ЦТИП" НМР РТ	10	г Нижнекамск	423575, Респ Татарстан, Нижнекамский р-н, г Нижнекамск, ул Альбубинская, д.4	1651081097	Директор Кирличенок Марина Анатольевна	Кирличенок Марина Анатольевна +7(937)573-74-98	3	7/10	34/57	<input checked="" type="checkbox"/>
3	НГ	ГБОУ ШКОЛА № 334 НЕВСКОГО РАЙОНА САНКТ-ПЕТЕРБУРГА	10	г Санкт-Петербург	192174, г Санкт-Петербург, Невский р-н, ул Шелгунова, д.23 литера а	7811022784	Директор Нагаеченко Наталья Николаевна	Тараненко Елизавета Константиновна +7(981)176-25-46	3	4/10	9/57	<input checked="" type="checkbox"/>
5	НГ	МБОУ "СОШ №36" НМР РТ	10	г Нижнекамск	423570, Респ Татарстан, Нижнекамский р-н, г Нижнекамск, ул 30 лет Победы, д.26	1651082164	Директор Офицерова Александра Михайловна	Офицерова Александра Михайловна +7(955)544-76-19	3	1/10	5/57	<input checked="" type="checkbox"/>

Рисунок 41 – Выбор школы для просмотра подробной информации

Страница просмотра школы, разбита на следующие блоки:

- Информация о школе;
- Заявки – работа с заявками описана в разделе 2.2.1;
- Группы – работа с группами;
- Расписание – просмотр расписания по модулям и группам.

2.2.3.2 Блок «Группы»

Работа с группами описана в разделе 2.2.2, но без возможности добавления групп.

В блоке «Группы» на странице просмотра школы можно добавить группы. Для этого нажмите на кнопку «Добавить группу» (см. Рисунок 42).

ID	ФИО	Статус
2370	ГАЙНУТДИНОВА КАМИЛЯ РАМИЛЕВНА	Завершил модуль
2369	КОЛЕБАНОВ ДЕНИС АРТЕМОВИЧ	Завершил модуль

Рисунок 42 – Кнопка добавления группы

В открывшейся форме выберите курс и нажмите кнопку «Добавить». Добавленная группа отобразится в списке групп (см. Рисунок 43).

ID	ФИО	Статус
2370	ГАЙНУТДИНОВА КАМИЛЯ РАМИЛЕВНА	Завершил модуль
2369	КОЛЕБАНОВ ДЕНИС АРТЕМОВИЧ	Завершил модуль

Рисунок 43 – Группы школы

2.2.3.3 Блок «Расписание»

В нижней части страницы можно посмотреть расписание групп, предварительно выбрав нужный модуль и группу (см. Рисунок 44).

Название	Дата начала	Дата окончания	Преподаватель	Квалификация	Source
Урок 1, теория	17.10.14:30 17.10.14:30	17.10.15:00 17.10.15:00	Елишова Кристина Владиславовна	высшее педагогическое; учитель информатики	out
Урок 1, практика	17.10.15:10 17.10.15:10	17.10.15:50 17.10.15:50	Елишова Кристина Владиславовна	высшее педагогическое; учитель информатики	out
Урок 2, теория	19.10.14:20 19.10.14:20	19.10.15:00 18.10.15:00	Елишова Кристина Владиславовна	высшее педагогическое; учитель информатики	out
Урок 2, практика	19.10.15:10 19.10.15:10	19.10.15:40 19.10.15:50	Елишова Кристина Владиславовна	высшее педагогическое; учитель информатики	out
Урок 3, теория	24.10.14:20 24.10.14:20	24.10.15:00 24.10.15:00	Елишова Кристина Владиславовна	высшее педагогическое; учитель информатики	out

Рисунок 44 - Выбор модуля для просмотра расписания

2.2.4 Расписание

Данный раздел доступен в личных кабинетах следующих пользователей:

- Куратор;
- Старший куратор.

2.2.4.1 Календарь

Для просмотра количества и времени уроков нажмите на название раздела «Расписание» и выберите «Календарь» (см. Рисунок 45).

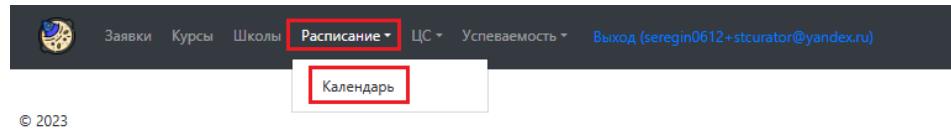


Рисунок 45 – Переход в подраздел «Календарь»

Далее необходимо выбрать:

- Курс;
- Модуль;
- Регион;
- Урок.

После выбора всех критериев нажмите кнопку «Искать» (см. Рисунок 46).

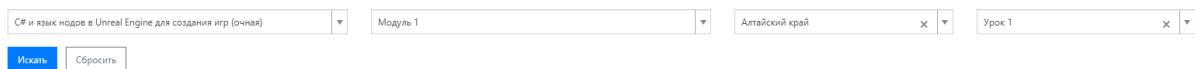


Рисунок 46 – Поиск календаря по заданным критериям

2.2.5 ЦС

Раздел доступен только пользователю с ролью «Старший куратор».

Раздел ЦС содержит 3 подраздела:

- ЦС по ученикам;
- Структура;
- Отчетность.

2.2.5.1 ЦС по ученикам

Данный подраздел предназначен для просмотра цифрового следа учеников, имеющих УНТИ ID. Для перехода в подраздел нажмите на раздел «ЦС» и в выпадающем списке выберите «ЦС по ученикам» (см. Рисунок 47).

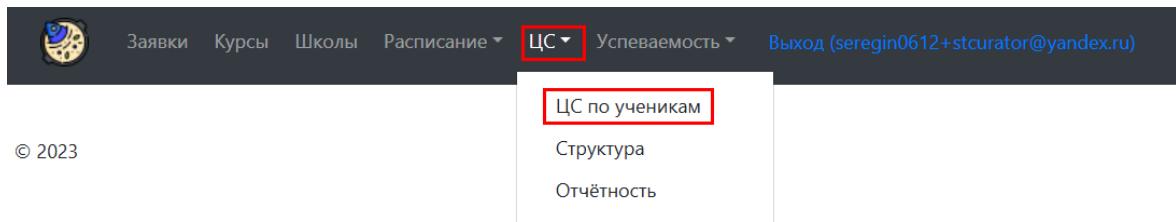


Рисунок 47 – Переход в подраздел «ЦС по ученикам»

В форме поиска введите УНТИ ID и выберите модуль. Курс определится автоматически.

Нажмите кнопку «Найти» (см. Рисунок 48).

Рисунок 48 – Форма поиска цифрового следа ученика

На странице отобразится следующая информация (см. Рисунок 49):

- Заявки пользователя;
- Цифровой след по выбранному модулю;
- Информация о просмотренных видео;
- Цифровой след пользователя;
- Цифровой след для сдачи.

Рисунок 49 – Цифровой след ученика

2.2.5.2 Структура

Данный подраздел предназначен для загрузки структуры модулей курса. Для перехода в подраздел нажмите на раздел «ЦС» и в выпадающем списке выберите «Структура» (см. Рисунок 50).

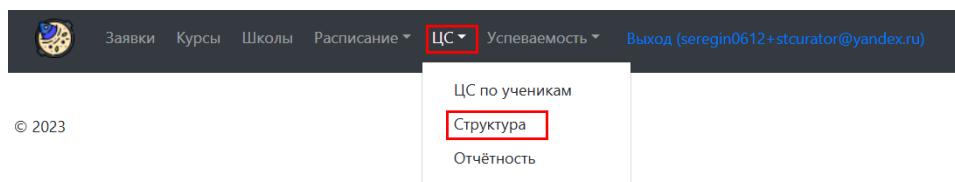


Рисунок 50 – Переход в подраздел «Структура»

На открывшейся странице Вы можете посмотреть структуру модуля, перейдя по ссылке, и загрузить ее, нажав кнопку «Загрузить» для каждого модуля курса (см. Рисунок 51).

The screenshot displays a list of four modules for loading their structures:

- 1** Загрузить структуру модуля 1 (один) из [документа](#) и курсы с [нерегулярной структурой](#).
Загрузить
- 1доп** Загрузить структуру доп.набора модуля 1 (один) из [документа](#).
Загрузить
- 2** Загрузить структуру модуля 2 (два) из [документа](#).
Загрузить
- 2доп** Загрузить структуру доп.набора модуля 2 (два) из [документа](#).
Загрузить
- 3** Загрузить структуру модуля 3 (три) из [документа](#).
Загрузить
- 3доп** Загрузить структуру доп.набора модуля 3 (три) из [документа](#).
Загрузить
- 4** Загрузить структуру модуля 4 (четыре) из [документа](#).
Загрузить

Рисунок 51 – Просмотр и загрузка структуры курса

2.2.5.3 Отчетность

Подраздел предназначен для генерации журналов посещений и файла с оценками промежуточной аттестации.

Для перехода в подраздел нажмите на раздел «ЦС» и в выпадающем списке выберите «Отчетность» (см. Рисунок 52).

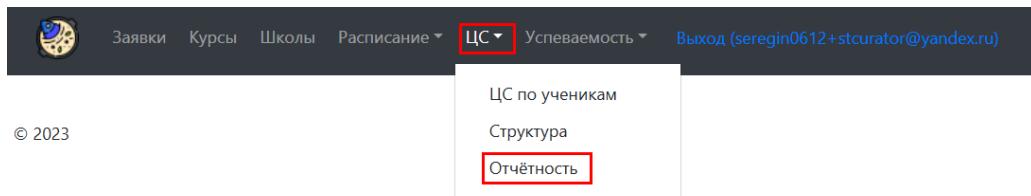


Рисунок 52 – Переход в подраздел «Отчетность»

Выберите модуль и тип файла для генерации. Если в файл необходимо добавить дополнительные поля, установите галочку в чекбоксе и нажмите кнопку «Сгенерировать» (см. Рисунок 53).

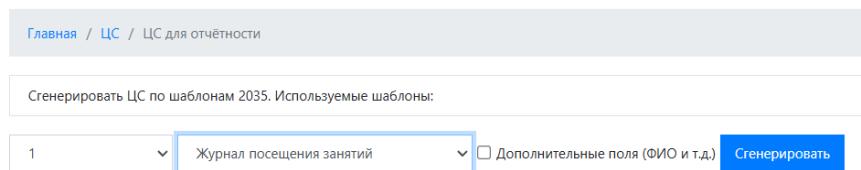


Рисунок 53 – Генерация файла с отчетностью

Все сгенерированные файлы будут отображены на странице ниже и будут доступны для скачивания (см. Рисунок 54).

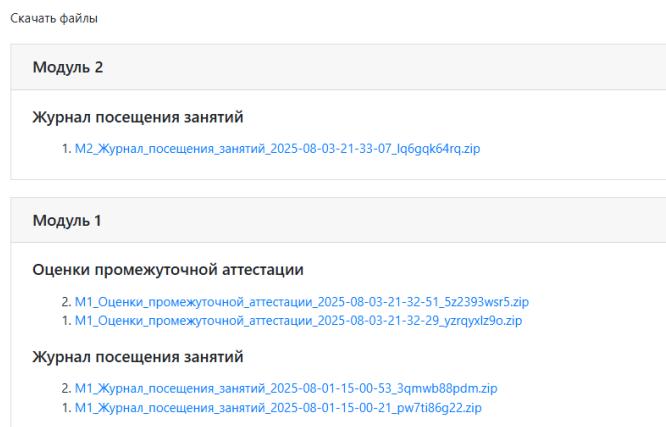


Рисунок 54 – Список сгенерированных файлов

2.2.6 Успеваемость

Данный раздел доступен только пользователю с ролью «Старший куратор».

Раздел «Успеваемость» разбит на три подраздела:

- Курсы;
- Ученики;
- Архив.

2.2.6.1 Курсы

Для перехода в подраздел «Курсы» нажмите на название раздела «Успеваемость» и в выпадающем списке нажмите «Курсы» (см. Рисунок 55).

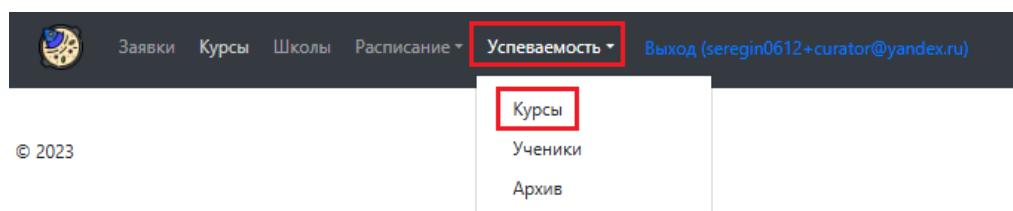


Рисунок 55 – Переход в подраздел «Курсы»

Успеваемость по курсам представлена в табличном виде. Для быстрого просмотра воспользуйтесь поисковой строкой (см. Рисунок 56).

Успеваемость - Курсы

Успеваемость - Курсы													
Экспорт		Показаны записи 1-50 из 570.											
Курс	Группа	Куратор	Младший преподаватель	Школа	ФИО учителя	количество детей в группе	посещаемость 0, кол-во	посещаемость 0, %	посещаемость % средняя	успеваемость 0, кол-во	успеваемость 0, %	успеваемость % средняя	
Программирование на Python и Lua для создания игр (онлайн)	PPL_232_1	Федорова Анастасия Валерьевна	Ислам Мусаев	ГБОУ МО СП ФМЛ	Барулина Надежда Николаевна	16	0	0%	88%	0	0%	100%	
Программирование на Python и Lua для создания игр (онлайн)	PPL_1020_1	Федорова Анастасия Валерьевна	Ислам Мусаев	МКОУ БУТУРЛИНОВСКАЯ ОШ №7	Воробьева Татьяна Валерьевна	8	0	0%	100%	0	0%	100%	
Программирование на Python и Lua для создания игр (онлайн)	PPL_268_1	Федорова Анастасия Валерьевна	Ислам Мусаев	МАОУ "ЛИТ №36"	Хабибуллин Риназ Рафисович	3	0	0%	56%	0	0%	100%	
Программирование на Python и Lua для создания игр (онлайн)	PPL_500_1	Федорова Анастасия Валерьевна	Ислам Мусаев	ГАПОУ СО "ЭПЭК"	Фомичева Олеся Дмитриевна	9	0	0%	77%	0	0%	100%	
Программирование на Python иLua для создания игр (онлайн)	PPL_298_1	Федорова Анастасия Валерьевна	Ислам Мусаев	ЧПОУ "МНОГОПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ ПРОФЕССИОНАЛЬНЫЙ КОЛЛЕДЖ"	Келилов Сулумбек Магомедович, Миславров Ахмед Хожамметович	25	0	0%	100%	0	0%	100%	

Рисунок 56 – Просмотр успеваемости по курсам

Для экспорта успеваемости по курсам нажмите кнопку «Экспорт» (см. Рисунок 57).

Успеваемость - Курсы

Успеваемость - Курсы				
<input type="button" value="Экспорт"/> Показаны записи 1-50 из 570.				
Курс	Группа	Куратор	Младший преподаватель	Школа
Выберите значение		Выберите значение		Выберите значение
Программирование на Python и Lua для создания игр (очная)	PPL_232_1	Федорова Анастасия Валериевна	Ислам Мусаев	ГБОУ МО СП ФМЛ

Рисунок 57 – Экспорт таблицы успеваемости по курсам

Для перехода на страницу с подробной информацией о курсе или школе нажмите на название курса или школы (см. Рисунок 58).

Успеваемость - Курсы

Успеваемость - Курсы				
<input type="button" value="Экспорт"/> Показаны записи 1-50 из 570.				
Курс	Группа	Куратор	Младший преподаватель	Школа
Выберите значение		Выберите значение		Выберите значение
Программирование на Python иLua для создания игр (очная)	PPL_232_1	Федорова Анастасия Валериевна	Ислам Мусаев	ГБОУ МО СП ФМЛ
Программирование на Python иLua для создания игр (очная)	PPL_1020_1	Федорова Анастасия Валериевна	Ислам Мусаев	МКОУ БУГУРЛИНОВСКАЯ ООШ №7
Программирование на Python иLua для создания игр (очная)	PPL_268_1	Федорова Анастасия Валериевна	Ислам Мусаев	МАОУ "ЛИТ №36"

Рисунок 58 – Выбор курса или школы для просмотра информации

2.2.6.2 Ученики

Для просмотра успеваемости учеников выберите раздел «Успеваемость», а затем в выпадающем списке выберите подраздел «Ученики» (см. Рисунок 59).

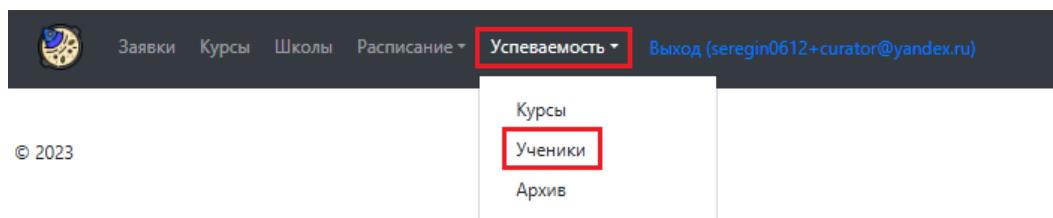


Рисунок 59 – Переход в подраздел с успеваемостью учеников

Выберите нужный модуль, курс и нажмите кнопку «Показать» (см. Рисунок 60).

Успеваемость - Ученики

Выберите курс			
Модуль 1	Модуль 2	Модуль 3	Модуль 4
Показать	Экспорт очных курсов	Экспорт онлайн курсов	

Рисунок 60 – Выбор модуля и курса для отображения успеваемости учеников

Все записи отобразятся в табличном виде. Для быстрого просмотра воспользуйтесь поисковой строкой (см. Рисунок 61).

ФИО	Статус трансфера	Группа	Имя/ребенка	Телефон ребенка	telegram	Регион	Часовой пояс ребенка по гринвичу	Фио представителя (при наличии)	Email представителя (при наличии)
	Выберите значение								
Рябов Степан Юрьевич	conditionally_activated	C#_36/24	step.quik68@gmail.com	+7(906)5986431	@Uhdhrh	Тамбовская область	+3	-	-
Оберемко Никита Дмитриевич	conditionally_activated	C#_36/24	Oberemko_nikita@mail.ru		@NikitaOberemko	Новосибирская область	+7	Оберемко Валерия Викторовна	Oberemko_v@mail.ru
Сергейченко Савелий Евгеньевич	conditionally_activated	C#_36/24	mtv3019@gmail.com		DiMorto	Кемеровская область	+7	Сергейченко Евгений Александрович	seaytg@mail.ru

Рисунок 61 – Поиск и просмотр успеваемости учеников

Имеется возможность настройки отображения колонок таблицы по своему желанию, используя кнопку «Настроить колонки» (см. Рисунок 62).

Успеваемость - Ученики

The screenshot shows a user interface for managing student grades. At the top, there is a search bar with the text 'Язык нодов и C# в Unreal Engine для создания игр (онлайн) (допнабор)' and a dropdown arrow. Below the search bar are four tabs: 'Модуль 1', 'Модуль 2', 'Модуль 3', and 'Модуль 4', with 'Модуль 4' being green. Below the tabs are three buttons: 'Показать', 'Экспорт очных курсов', and 'Экспорт онлайн курсов'. A prominent blue button labeled 'Настройте колонки' is highlighted with a red box. To its right is another blue button labeled 'Экспорт'. Below these buttons, a message reads 'Показаны записи 1-50 из 116.' There is also a small table with several columns.

Рисунок 62 – Переход в режим настроек колонок

После нажатия на кнопку отметьте галочками нужные колонки и нажмите на кнопку «Применить».

Для сброса отображения колонок к начальному состоянию используйте кнопку «Сбросить». При нажатии на неё произойдет сброс настроек отображения и на странице будет показан стандартный набор колонок (см. Рисунок 63).

The screenshot shows the 'Настройка отображения колонок' (Column Display Settings) section. It includes a search bar with the same text as in Figure 62. Below it are four tabs: 'Модуль 1', 'Модуль 2', 'Модуль 3', and 'Модуль 4'. Underneath the tabs are three buttons: 'Показать', 'Экспорт очных курсов', and 'Экспорт онлайн курсов'. A blue button labeled 'Настройте колонки' is visible. Below these buttons is a list of checkboxes for selecting columns: 'Статус трансфера', 'Группа', 'Имейл ребенка', 'Телефон ребенка', 'Telegram', 'Фио представителя (при наличии)', 'Телефон представителя (при наличии)', 'Комментарий', and 'Регион'. At the bottom are two buttons: 'Применить' (highlighted with a red box) and 'Сбросить' (highlighted with a yellow box).

Рисунок 63 – Настройка отображения колонок

Также вы можете экспорттировать списки успеваемости, нажав на нужный вам вариант экспорта (см. Рисунок 64).

Успеваемость - Ученики

Рисунок 64 – Экспорт списка успеваемости учеников

2.2.6.3 Архив

Для перехода в раздел нажмите на раздел «Успеваемость», а затем в выпадающем списке выберите подраздел «Архив» (см. Рисунок 65).

Рисунок 65 – Переход в подраздел «Архив»

Архив доступен только при завершении текущего потока.

3 Завершение работы

3.1 Преподаватель

Для выхода из личного кабинета пользователю с ролью «Преподаватель» нужно нажать кнопку профиля в правом верхнем углу и нажать кнопку «Выйти» (см. Рисунок 66).

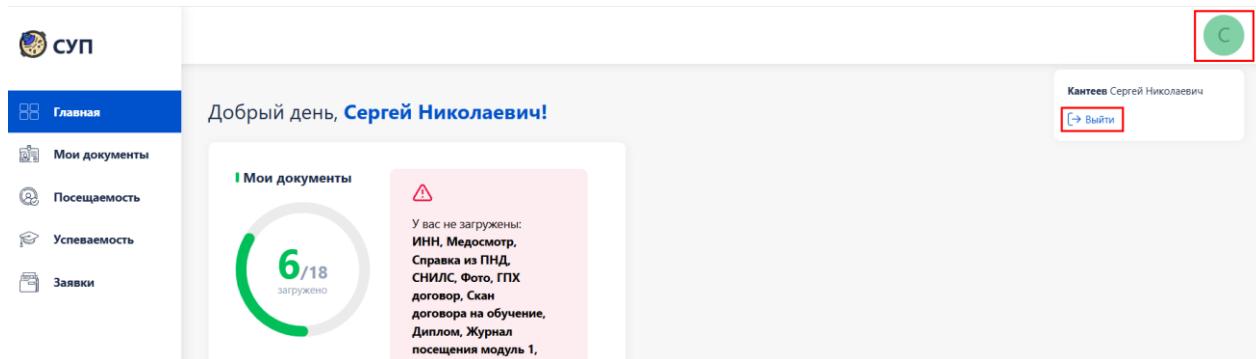


Рисунок 66 – Выход из личного кабинета Преподавателя

3.2 Остальные пользователи

У всех остальных пользователей выход выполняется одинаково, по нажатию на кнопку «Выход» (см. Рисунок 67).



Рисунок 67 – Кнопка выхода из личного кабинета пользователей